

MUO broj: 39/25
Zagreb, 22. prosinac 2020.

Z A P I S N I K

s dvanaeste sjednice Upravnog vijeća Muzeja za umjetnost i obrt u 2020. godini
održane 22. prosinca 2020. u 14:00 sati

Prisutni:

- Ljiljana Ivković
- Kristina Jeić
- Krešimir Rogina
- Koraljka Vlajo
- Dunja Nekić

Sjednici su prisustvovali su: ravnatelj Miroslav Gašparović i Marina Lukić, voditeljica službe prodaje i predstavnica MUO za javnu nabavu.

Zapisnik je pisala Lada Bikić.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika s jedanaeste sjednice Upravnog vijeća održane 21. rujna 2020.
2. Donošenje rebalansa Financijskog plana MUO za 2020.
3. Donošenje Financijskog plana MUO za 2021. s projekcijama za 2022. i 2023. godinu
4. Donošenje 2. rebalansa Plana nabave MUO za 2020.
5. Izvješće o inventarizaciji i revizijama zbirki
6. Izvješće o stanju u Muzeju:
 - sanacija nužnih oštećenja kao posljedice potresa
 - organizacija rada u okolnostima epidemije bolesti virusom COVID-19

Ad 1. USVAJANJE ZAPISNIKA S JEDANAESTE SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA ODRŽANE 21. RUJNA 2020.

Zapisnik sa sjednice od 21.09. 2020. jednoglasno je usvojen.

Ad 2. DONOŠENJE REBALANSA FINANCIJSKOG PLANA MUO ZA 2020. GODINU

Voditeljica računovodstva obrazlaže potrebu za donošenjem rebalansa financijskog plana MUO koji se odnosi na Plan vlastitih prihoda i rashoda, koji 1. rebalans je UV donijelo na 6. sjednici od 07.04. 2002., te se na traženje Gradskog ureda za kulturu traži njegov 2. rebalans koji je uvećan za 881.000,00 kn zbog prihoda u donacijama koje se uslijedile nakon potresa u ožujku o.g.

Upravno vijeće jednoglasno usvaja prijedlog za rebalans te donosi 2. rebalans Financijskog plana MUO za 2020. godinu.

Ad 3. DONOŠENJE FINACIJSKOG PLANA MUO ZA 2021. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2022. I 2023. GODINU

Kako je uvedena nova forma apliciranja Finacijskog plana korisnika proračuna, za koji je provedena obuka (Digitalni sustav konsolidiranog planiranja Grada Zagreba, rujan 2020.) zaposlenika računovodstva, voditeljica računovodstva obrazlaže stavke plana kao i opravdava nužnost postupanja u skladu s traženim uputama GUK-a o načinu i formi prezentiranja Plana Upravnom vijeću.

Upravno vijeće jednoglasno donosi Finacijski plan MUO za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu, a koji se prilaže ovom zapisniku u prilogu.

Ad.4. DONOŠENJE 2. REBALANSA PLANA NABAVE MUO ZA 2020.

Potreba donošenja rebalansa Plana JN proizlazi iz potrebe sanacije posljedica potresa na zgradi muzeja (projekt sanacije dimnjaka, demontaža i sanacija dimnjaka) te nabava opreme (regali) za novi prostor depoa osiguran na zagrebačkom velesajmu, informira Marina Lukić, predstavnica MUO za javnu nabavu.

UV jednoglasno prihvaća 2. rebalans Plana nabave MUO za 2020. godinu, koji se ima objaviti u EOJN.

Ad.5. IZVJEŠĆE O INVENTARIZACIJI I REVIZIJAMA ZBIRKI

Ravnatelj ističe da su poslovi na inventarizaciji trebali biti dovršeni do kraja o.g., koji će, usprkos potresu i započetim revizijama nakon istoga, u većem dijelu biti dovršeni, izuzev zbirke fotografije do 1950.g. i zbirke dizajna, što je i evidentirano u zapisniku sa sjednice Stručnog vijeća održanog 16. prosinca 2020., koji je dostavljen članovima UV na uvid.

Ad.6. IZVJEŠĆE O STANJU U MUZEJU: SANACIJA NUŽNIH OŠTEĆENJA KAO POSLJEDICE POTRESA; ORGANIZACIJA RADA U OKOLNOSTIMA EPIDEMIJE BOLESTI VIRUSOM COVID-19

Ravnatelj izvješćuje UV da su poduzete sve nužne preporučene epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19, te da u muzeju nije bilo slučajeva transmisije infekcije. Zaposlenicima koji imaju uvjete upućeni su na „rad od kuće“, izvršena je reorganizacija rada i radnih prostora (distanca, nošenje maski, smjenski rad). Početkom prosinca uspostavljeno je grijanje radnih prostora nakon sanacije dimnjaka, dok se kontrolira postepeno zagrijavanje prostora depoa i stalnog postava, kako ne bi došlo do njezinog naglog rasta radi zaštite fundusa. Nadalje informira da će se u razdoblju od 24. prosinca 2020. do 07. siječnja 2021. osigurati zaposlenicima korištenje slobodnih dana.

Vezano uz financijska sredstva za sanaciju štete od potresa, do sada je GUK osigurao 100.000,00 kn, te je sanacija većim dijelom pokrivena iz donatorskih sredstava.

Također informira Vijeće o preuzimanju novog prostora depoa veličine cca 1.000m², 23. prosinca o.g., te su sredstva predviđena programom rada za preventivnu zaštitu i restauriranje iskorištena za nabavu opreme za taj prostor. Prostor je grijan, klimatiziran s protupožarnim sustavom.

Također se iščekuje dodjela prostora u Ilici 12, bivšeg ateljea I. Meštrovića za *MUO dizajn depo* – novi centar dizajna (grafički i industrijski) unutar MUO, što će biti strateški važan pomak za MUO i za Grad Zagreb, u kojem prostoru će se održavati izložbe, predavanja i sl.

U vezi s pokretanjem obnove zgrade muzeja održano je niz sastanaka s nadležnim predstavnicima Grada i MKM bez konkretnih zaključaka i rješenja. U ovom trenutku vidljivo je da se Škola primijenjenih umjetnosti obnavlja, bez obavijesti Muzeju, kao vlasniku cijele nekretnine – objekta muzeja i škole.

Što se tiče programa izložbi u 2021. krajem veljače planirana je izložba *Moda i strip* u suradnji s Francuskim institutom koji obilježava 100 postojanja, a početkom travnja u suradnji s Talijanskim institutom za kulturu predstaviti će se izložba grafika po Rafaelu povodom 500. godišnjice autorova rođenja.

Dovršeno u 15:20 sati.

Zapisnik izradila:
v.r. Lada Bikić

Predsjednica Upravnog vijeća MUO:
v.r. Ljiljana Ivković

*Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama za detaljnije informacije o pojedinim točkama dnevnog reda održane sjednice Upravnog vijeća Muzeja molimo da se obratite službeniku za informiranje Muzeja za umjetnost i obrt Antoniji Dejanović.
Broj telefona službenika za informiranje je: 01/4882 139*