

MUZEJ ZA UMJETNOST I OBRT
ZAGREB, Trg maršala Tita 10

MUO broj: 21/9-2017.
Zagreb, 15. ožujka 2017.

Z A P I S N I K

s tridesetsedme sjednice Muzejskog vijeća Muzeja za umjetnost i obrt
održane 15. ožujka 2017. u 16:00 sati
(skraćena verzija)

Prisutni:

- Ljiljana Ivković
- dr. sc. Vanja Brdar Mustapić
- dr. sc. Arijana Koprčina
- Miroslav Gašparović, ravnatelj MUO
- voditeljica računovodstva Biserka Ferčec

Odsutni:

- Laura Topolovšek
- Bogdanka Srdić Vulpe

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s 36. sjednice Muzejskog vijeća održane 31. siječnja 2017.
2. Izmjena Plana sredstava za financiranje redovne djelatnosti MUO za 2016.
3. Plan nabave za 2017.
4. Odluka o nabavi usluga osiguranja imovine i osiguranja od odgovornosti iz obavljanja Djelatnosti MUO
5. Pravilnik o proceduri stvaranja ugovornih obveza
6. Izrada centralnog portala za prikaz i upravljanje muzejskim zbirkama i uvođenje platforme Indigo za upravljanje muzejskim predmetima – suglasnost na ponude ArhicPRO d.o.o.
7. Otpis potraživanja prema Hrvatskom kulturnom klubu
8. Otpis potraživanja prema bivšem zakupniku poslovnog prostora – TRI MD USLUGE d.o.o.
9. Ponuda za uređenje izložbenog prostora u Dvorcu Veliki Bukovec
10. Priznavanje neprekidnosti radnog staža u MUO

1. USVAJANJE ZAPISNIKA S 36. SJEDNICE MV MUO

Zapisnik sa sjednice održane 31. siječnja 2017. jednoglasno je usvojen.

2. IZMJENA PLANA SREDSTAVA ZA FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI MUO ZA 2016.

Voditeljica računovodstva, sukladno traženju Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i sport od 24.01. 2017. (klasa: 402-09/16-006/438; urbroj: 251-10-02/1-17-2), izradila je usklađenje Financijskog plana MUO prema izmijenjenom Planu proračunskih sredstava za financiranje redovne djelatnosti MUO u 2016. godini, a koji je sastavni dio Plana sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Zagreba za 2016. godinu.

Muzejsko vijeće, nakon uvida u izmjene uz obrazloženje voditeljice računovodstva MUO, prihvaća te donosi Izmjenu Plana sredstava za financiranje redovne djelatnosti MUO za 2016. godinu, koji se ima uputiti Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i sport, a sastavni je dio ovog zapisnika u prilogu.

3. PLAN NABAVE MUO ZA 2017.

Sukladno donesenom Financijskom planu MUO za 2017. izrađen je Plan nabave MUO za 2017. te ga Muzejsko vijeće, temeljem članka 28. Zakona o javnoj, sti prihvaća i donosi. Plan nabave ima se objaviti na web stranici muzeja.

4. ODLUKA O NABAVI USLUGA OSIGURANJA IMOVINE I OSIGURANJA OD ODGOVORNOSTI IZ OBAVLJANJA DJELATNOSTI

Ravnatelj informira Vijeće da 19.05. 2017. istječe ugovor o nabavi usluga osiguranja zaključen s Croatia osiguranjem d.d. temeljem okvirnog sporazuma nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave (objava: 2015/S 002-0012353 od 24.03. 2015.), te da je muzeju obvezi provesti postupak nabave za slijedeće razdoblje prema odredbama novog Zakona o javnoj nabavi. Obzirom da imamo osobu ovlaštenog predstavnika s važećim certifikatom u području JN, predlaže da muzej samostalno provede postupak nabave.

Muzejsko vijeće donosi odluku o pokretanju otvorenog postupka male vrijednosti s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od dvije godine za nabavu usluga osiguranja imovine, osiguranja od odgovornosti i nezgode, procijenjene vrijednosti nabave: 800.000,00 kn.

Ova se odluka ima prosljediti osnivaču na suglasnost sukladno odredbama Statuta MUO vezane uz suglasnost osnivača na odluke o stjecanju odnosno opterećivanju imovine pojedinačne vrijednosti koja prelazi 70.000,00 kn.

5. PRAVILNIK O PROCEDURI STVARANJA UGOVORNIH OBVEZA

Muzejsko vijeće temeljem članka 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/10) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila te odredbi novog Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) donosi Pravilnik o proceduri stvaranja ugovornih obveza za nabavu roba, radova i usluga putem jednostavne nabave ili javne nabave u Muzeju za umjetnost i obrt.

6. IZRADA CENTRALNOG PORTALA ZA PRIKAZ I UPRAVLJANJE MUZEJSKIM ZBIRKAMA I UVOĐENJE PLATFORME *INDIGO* ZA UPRAVLJANJE MUZEJSKIM PREDMETIMA – SUGLASNOST NA PONUDE ArhivPRO d.o.o.

Izrada centralnog portala za prikaz i upravljanje muzejskim zbirka i uvođenje platforme *Indigo* za upravljanje muzejskim predmetima nužan je radi mogućnosti kreiranja, prikazivanja i pretraživanja rezultata EU projekata u kojem je MUO sudjelovao: *PartagePlus* i *AthenaPlus*, te svih muzejskih zbirki, zbirke Anke Gvozdanović, muzejske knjižnice, dokumentacije,... ističe ravnatelj. Centralni portal je od izuzetne važnosti za muzej jer bi tako po prvi put na jednom mjestu korisnici, odnosno cjelokupna javnost mogla imati uvid u fondove kojima muzej raspolaže. Iz razloga što nije izgrađen cijeli repozitorij, već je dovršena njegova prva faza od strane tvrtke ArhivPRO d.o.o.– iz Koprivnice ukazuje se neophodnim izrada centralnog portala. Ravnatelj informira da je MUO osigurao sredstva za navedene poslove iz njegova sudjelovanja u projektima EU Partage+ i Athena+.

Upravno vijeće, nakon uvida u pismena pojašnjenja voditelja Informatičke službe MUO donosi zaključak kojim daje svoju suglasnost da se angažira tvrtka ArhivPRO .o.o. iz Koprivnice na daljnjim poslovima informatizacije i to na izradi centralnog portala za prikaz zbirki i muzejske dokumentacije sukladno ponudi ArhivPRO br. 1703 od 23.02. 2017. za iznos od 46.000,00 kn, kao i da se ista tvrtka obavi poslove uvođenja platforme Indigo za upravljanje muzejskim predmetima, zbirkama i dokumentacijom sukladno ponudi br. 1704 od 23.2. 2017. za iznos od 117.500,00 kn.

Muzejsko vijeće nadalje zaključuje da se osnivaču ima uputi zahtjev za davanje suglasnosti za ulaganje sredstava iz vlastitih prihoda MUO za daljnji razvoj informatičkog sustava MUO obzirom na odlučivanje o opterećivanju imovine pojedinačna vrijednost kojih prelazi 70.000,00 kn prema odredbama Statuta.

7. OTPIS POTRAŽIVANJA PREMA HRVATSKOM KULTURNOM KLUBU

Muzejsko vijeće prima na znanje ravnateljevu odluku da se dug HKK u iznosu od 23.142,83 kn otpiše.

8. OTPIS POTRAŽIVANJA PREMA BIVŠEM ZAKUPNIKU POSLOVNOG PROSTORA – TRI MD USLUGE d.o.o.

Radi brisanja iz registra trgovačkog suda u Zagrebu Muzejsko vijeće, nakon što je proučilo cjelokupnu dokumentaciju donosi odluku o otpisu potraživanja, kako slijedi:

Temeljem članka 26. Statuta Muzeja za umjetnost i obrt od 08.03. 2016. i članka 3. Procedure obračuna i naplate potraživanja od 03.01. 2015. Muzejsko vijeće Muzeja za umjetnost i obrt na sjednici 15.03. 2017. donosi

ODLUKU O OTPISU POTRAŽIVANJA

1. Ovom Odlukom uređuje se otpis dospjelih potraživanja Muzeja za umjetnost i obrt prema društvu TRI MD USLUGE d.o.o., Zagreb, Grada Chicaga 3, OIB 86443194230, bivšem zakupniku poslovnih prostorija u suterenu zgrade Muzeja za umjetnost i obrt nastalih temeljem Ugovorom o zakupu poslovnog prostora od 26. veljače 2008. preuzetih obveza podmirivanja režijskih troškova i mjesečnih zakupnina nastalih u razdoblju od svibnja do prosinca 2011. u sveukupnom iznosu od 125.342,10 kn.

2. Dospjelo potraživanje nastalo je temeljem izdanih računa, kako slijede:

Rn. br. 02-100 od 01.07. 2011. na iznos od	22.441,66 kn
Rn. br. 02-114 od 01.08. 2011. na iznos od	22.441,66 kn
Rn. br. 02-129 od 02.09. 2011. na iznos od	22.441,66 kn
Dio rn. br. 02-082 od 02.06. 2011. na iznos od	7.101,70 kn
Rn. br. 02-101 od 01.07. 2011. na iznos od	9.999,47 kn
Rn. br. 02-115 od 01.08. 2011. na iznos od	9.558,74 kn
Rn. br. 02-130 od 02.09. 2011. na iznos od	8.767,74 kn
Rn. br. 02-146 od 03.10. 2011. na iznos od	11.456,14 kn
Rn. br. 02-169 od 03.11. 2011. na iznos od	8.433,89 kn
Rn. br. 02-197 od 20.12. 2011. na iznos od	2.699,44 kn

3. Dospjela potraživanja nisu naplaćena do 31.12. 2016.

4. Radi naplate potraživanja u postupku pred Trgovačkim sudom u Zagrebu pod poslovnim brojem P-3022/12 po tužbi TRI MD USLUGE radi isplate iznosa od 790.946,00 kn MUO je podnio protutužbu radi isplate iznosa od 146.523,15 kn (na ime režijskih troškova, naknade štete-izmakle koristi te ostalih troškova), a koju je TRI MD USLUGE d.o.o. podnio nakon što je isti temeljem Zaključka Općinskog građanskog suda u Zagrebu od 30.09. 2011. pod poslovnim brojem Ovsr-182/2010, 22.11. 2011. deložiran iz poslovnog prostora MUO.

Rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu posl. broj P-3022/12 od 05. ožujka 2013. sud je razdvojio postupke na način da će se postupak po protutužbi MUO nadalje voditi odvojeno pod poslovnim brojem P-1344/2013., dok je u postupku po tužbi TRI MD USLUGE d.o.o. P-3022/12 17. srpnja 2014. donesena presuda kojom je odbijen tužbeni zahtjev tužitelja TRI MD USLUGE d.o.o. u cijelosti. Obzirom da je u međuvremenu TRI MD USLUGE d.o.o. brisan iz registra trgovačkog suda (05. travnja 2016.), nastupio je prekid postupka po sili zakona, o čemu je Trgovački sud odlučio rješenjem pod posl. brojem P-3022/12 od 19. svibnja 2016.

U postupku po tužbi MUO radi isplate iznosa od 146.523,15 kn, a koja je prethodno bila postavljena kao protutužbeni zahtjev u postupku pod posl. brojem P-3022/12, nakon održanog jednog ročišta, sud je rješenjem od 18. srpnja 2016. utvrdio prekid postupka obzirom na činjenicu da je TRI MD USLUGE d.o.o. brisan iz sudskog registra.

Iz navedenog, razvidno je da su potraživanja utužena prije zastare te da je uslijed činjenice brisanja iz registra po sili zakona nastupio prekid postupka i da nije izgledno da će se postupak nastaviti (preuzimanje postupka od strane nasljednika), odnosno da MUO nije u mogućnosti poduzimati daljnje aktivnosti, ista se ukazuju nenaplativima te se iz navedenih razloga otpisuju.

Ovoj odluci s prilažu:

1. računovodstvena izjava o stanju duga TRI MD USLUGE d.o.o. od 05.09. 2012.
2. odgovor na tužbu i protutužba MUO, P3022/2012 od 17.09. 2012.
3. izvadak iz sudskog registra s naznakom brisanja dužnika TRI MD USLUGE d.o.o.
4. rješenje Trgovačkog suda u Zagrebu od 19.05. 2016., posl. br. P-3022/2012 o prekidu postupka
5. rješenje Trgovačkog suda u Zagrebu od 18.07. 2016., posl. Broj P-1344/2013 o prekidu postupka.

5. Knjiženje u poslovnim knjigama u skladu s ovom Odlukom provest će se danom donošenja ove Odluke.

Ova se odluka ima proslijediti osnivaču na suglasnost sukladno odredbama Statuta MUO vezane uz suglasnost osnivača na odluke o stjecanju odnosno opterećivanju imovine pojedinačne vrijednosti koja prelazi 70.000,00 kn.

9. PONUDA ZA UREĐENJE IZLOŽBENOG PROSTORA U DVORCU VELIKI BUKOVEC

Obzirom da nema uputa od nadležnih tijela kako postupati u slučaju posudbe predmeta osobama koje vode postupak za povrat oduzete imovine (u ovom slučaju pokretnina iz Dvorca Veliki Bukovec), trenutno Muzej nije u mogućnosti prihvatiti ponudu grofa Draskovich.

Muzejsko vijeće suglasan je sa stavom ravnatelja.

10. PRIZNANAVANJE NEPREKIDNOSTI RADNOG STAŽA U MUO

Povodom traženja voditeljice Odjela za marketing i veze s javnošću da joj se prizna neprekidnost radnog staža ostvaren za vrijeme obnašanja javne dužnosti u staž potreban za ostvarivanje prava prema čl.50. i 76. Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Zagreba, Gradski ured za obrazovanje, kulturu i sport svojim dopisom od 06. ožujka 2017. (klasa: 612-01/16-

001/133, urbroj: 251-10-21/14-17-8) priznao je vrijeme provedeno na dužnosti u MK u radni staž potreban za ostvarivanje prava na uvećanje koeficijenta za neprekidni radni staž ostvaren kod poslodavca i staž potreban za ostvarivanje prava na isplatu jubilarne nagrade. Muzejsko vijeće informirano je da su slijedom navedenog dopisa upućeni gradu zahtjevi za doznaku sredstava priznatih materijalnih prava zaposlenici.

Sjednica je zaključena u 17:30 sati.

Zapisnik vodila:

Predsjednica Muzejskog vijeća MUO:

v.r. Lada Bikić

v.r. Ljiljana Ivković

***Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama za detaljnije informacije o pojedinim točkama dnevnog reda održane sjednice Upravnog vijeća Muzeja molimo da se obratite službeniku za informiranje Muzeja za umjetnost i obrt Antoniji Dejanović.
Broj telefona službenika za informiranje je: 01/4882 139***